

भारत सरकार / Government of India
भारतीय मात्स्यिकी सर्वेक्षण / Fishery Survey of India
द्वितीय माला, प्लॉट नं. 2ए, 2nd Floor, Plot No. 2 A,
युनिट नं. 12, न्यू फिशिंग हार्बर, / Unit No. 12, New Fishing Harbour,
ससून गोदी, कुलाबा / Sassoon Dock, Colaba,
मुम्बई / Mumbai-400 005

82(R)

F.No.2-203/2002-E.I

Date: 11.04.2018

: कार्यालय आदेश / OFFICE ORDER:

विषय: कर्मचारी की तैनाती- के संबंध में

Sub: Posting of staff - Reg.

महानिदेशक (प्रभारी) के अनुमोदन के साथ, मुख्यालय में निम्नलिखित तैनातियों का तत्काल प्रभाव से आदेश दिया जाता है।

With the approval of the Director General (I/C), the following postings at the Headquarters are hereby ordered with immediate effect.

1. श्री गोपाल थुले वासुदेव, कार्यालय अधीक्षक को योजना एवं विकास अनुभाग में तैनात किया जाता है।
Shri Gopal Thule, Office Superintendent is posted in P&D Section.
2. स्थापना III अनुभाग की सभी फाइलें श्रीमती सुनीता एन मोटवानी, आशुलिपिक ग्रेड-I से होकर जाएगी।
All the files of E.III Section will be routed through Smt. Sunita N. Motwani, Stenographer Gr.I.
3. श्री एस. सी. बाला, प्रवर श्रेणी लिपिक को सामान्य समन्वयन अनुभाग में तैनात किया जाता है।
Shri S. C. Bala, UDC is posted in G.C. Section.
4. श्री विकास कुमार मिश्र, अवर श्रेणी लिपिक को स्थापना II अनुभाग में तैनात किया जाता है।
Shri Vikas Kumar Mishra, LDC is posted in E.II Section.
5. श्री चन्द्रगुप्ता कुमार, अवर श्रेणी लिपिक को स्थापना III अनुभाग में तैनात किया जाता है।
Shri Chandragupta Kumar, LDC is posted in E.III Section.
6. शेखावत हुसैन, आशुलिपिक ग्रेड II श्री विकास कुमार मिश्र, अवर श्रेणी लिपिक के सभी काम शेखावत हुसैन, आशुलिपिक ग्रेड II लेंगे।
Shakhawat Husain, Stenographer Gr.II will take over the work of Shri Vikas Kumar Mishra, LDC.

श्रीमती
(एम. के. श्रीमती)

वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी

सेवा में,

1. श्री गोपाल थुले वासुदेव, कार्यालय अधीक्षक
2. श्रीमती सुनीता एन मोटवानी, आशुलिपिक ग्रेड-I
3. श्री एस. सी. बाला, प्रवर श्रेणी लिपिक
4. श्री विकास कुमार मिश्र, अवर श्रेणी लिपिक
5. श्री चन्द्रगुप्ता कुमार, अवर श्रेणी लिपिक
6. शेखावत हुसैन, आशुलिपिक ग्रेड II

Copy to:

E. II / E. III / G. C. / Hindi Cell / P&D / Accounts Section / Ex. Section / Computer